



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

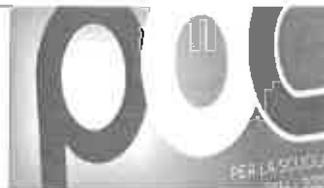
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO

Via Dante,45 – 60013 CORINALDO (AN)

Codice Meccanografico ANIC834008 – Codice Fiscale 92015290429 – Codice univoco UF45VR

Telefono 071.67161 – e-mail: [anic834008@istruzione.it](mailto:anic834008@istruzione.it) – PEC [anic834008@pec.istruzione.it](mailto:anic834008@pec.istruzione.it) - SITO [www.iccorinaldo.edu.it](http://www.iccorinaldo.edu.it)

Avviso n. 28966 del 06.09.2021 – TRASFORMAZIONE DIGITALE - Autorizzazione n. 42550 del 02.11.2021

### Titolo DIGITAL BOARD

Codice 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-46

CUP F79J21008510006

Prot. n. *vedi segnatura*

Corinaldo, 23 febbraio 2022

All'Ins. CAMPOLUCCI Lorella  
SEDE

## INCARICO PROGETTISTA INTERNO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

|             |   |
|-------------|---|
| VISTO       | il D.P.R. n. 275/1999 Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche  |
| VISTO       | il D.Lgs n 165/2001 Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii   |
| VISTO       | il D.Lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche del D.L.vo n. 56/2017  |
| VISTO       | il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 Nuovo Regolamento di contabilità;   |
| VISTO       | il Programma Operativo Nazionale n. 9952 del 27 aprile 2021 della Commissione Europea "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020  |
| VISTE       | le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014-2020   |
| VISTO       | l'Avviso Prot. 28966 del 06.09.2021 per la realizzazione di progetti di Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;  |
| VISTA       | l'autorizzazione MIUR prot.n. 42550 del 02.11.2021, per un importo di € 51.071,38;  |
| VISTO       | il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni ed interni, approvato dal Consiglio di Istituto del 30.11.2017;   |
| VISTA       | la delibera n. 6 del 13.12.2021 del Consiglio di Istituto di accettazione e acquisizione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato codice identificativo: 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-46 ;                             |
| CONSIDERATA | la necessità di individuare le figure professionali di PROGETTISTA per la voce di costo di € 510,71;  |
| PRESO ATTO  | che occorre selezionare le figure professionali in stretto ordine prioritario tra:<br>1) personale interno (nota MIUR Prot. n. 34815 del 02/08/2017)<br>2) personale di altre Istituzioni Scolastiche<br>3) esperti esterni |
| VISTO       | L'avviso per la selezione di personale interno prot. 1031 del 26.01.22  |
| CONSIDERATO | Che, per la figura di PROGETTISTA, è stata presentata la sola candidatura interna   |

ANIC834008 - A4C9479 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002301 - 23/02/2022 - IV.2 - U

|       |  |
|-------|--|
|       | dell'Ins. CAMPOLUCCI Lorella e che la stessa presenta tutti i requisiti per svolgere l'incarico di progettista;  |
| VISTA | La conferma della graduatoria provvisoria in definitiva, non essendo pervenuti reclami entro il 23 febbraio 2022 |

## N O M I N A

L'Ins. **CAMPOLUCCI Lorella**, nata a Ostra Vetere il 6 novembre 1962, codice fiscale CMTLLL62S46F581Q, titolare presso questo Istituto, quale **esperto interno progettista** per la realizzazione esecutiva del Progetto DIGITAL BOARD nell'Istituto.

### Art. 1 – Oggetto

L'incarico affidato all'Ins. CAMPOLUCCI Lorella consiste nei seguenti compiti:

- \* predisporre il piano acquisti (capitolato d'oneri) per consentire l'affidamento della fornitura delle attrezzature previste dal progetto;
- \* partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della gara;
- \* collaborare con il DS e il DSGA per l'inserimento online dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
- \* redigere i verbali delle proprie attività;
- \* assumere il ruolo di responsabile della gestione dei progetti di infrastrutture,
- \* supportare il DS e il DSGA nella gestione dei rapporti con la ditta, nel controllo dello stato di avanzamento dei lavori, nel rispetto della tempistica imposta;
- \* collaborare col Dirigente Scolastico e col Direttore SGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### Art. 2 – Decorrenza e durata

L'incarico decorre dalla data odierna **fino alla completa realizzazione del Progetto previsto al 30 dicembre 2022 (salvo eventuali proroghe) e all'espletamento di tutti gli adempimenti di cui all'art. 1.**

### Art. 3 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico di Progettista, fatto salvo il tetto massimo di € 510,71, in ottemperanza al CCNL-Scuola, sono previsti i seguenti compensi orari onnicomprensivi, riferiti ai compensi accessori del Personale Scuola:

| Figura professionale | Lordo/STATO | Ore max |
|----------------------|-------------|---------|
| Progettista          | 23,23       | 22      |

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il personale selezionato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

La liquidazione avverrà a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### Art. 4 – Recesso

Il rapporto di collaborazione può essere risolto da ciascuna delle due parti prima del completamento del lavoro oggetto dell'incarico, mediante comunicazione a mezzo raccomandata. In caso di recesso da parte del committente, verrà liquidato il lavoro svolto e accertato fino a quel momento e sarà calcolato il compenso in proporzione all'incarico complessivo.

**Art. 5 – Segretezza**

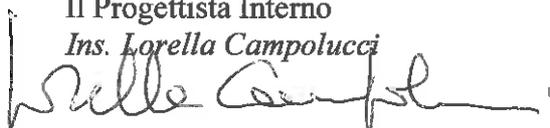
L'Ins. Campolucci è tenuta ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardanti il committente, di cui verrà a conoscenza nell'espletare l'incarico.

**Art. 6 - Trattamento dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Il Progettista Interno

*Ins. Lorella Campolucci*



Il Dirigente Scolastico

*Dott. Simone Ceresoni*



ANIC834008 - A4C9479 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002301 - 23/02/2022 - IV.2 - U

2301