



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

PER LA SCUOLA
2014-2020

ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO

Via Dante,45 – 60013 CORINALDO (AN)

Codice Meccanografico ANIC834008 – Codice Fiscale 92015290429 – Codice univoco UF45VR

Telefono 071.67161 – e-mail: anic834008@istruzione.it – PEC anic834008@pec.istruzione.it - SITO www.iccorinaldo.edu.it

Avviso n. 20480 del 20.07.2021 – INFRASTRUTTURE - Autorizzazione n. 40055 del 14.10.2021

CABLAGGIO STRUTTUTTURATO

Codice 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-64

CUP F29J21006110006

Prot. n. *vedi segnatura*

Corinaldo, 26 gennaio 2022

BRUSCHI Matteo
Via Podesti 52
Senigallia
Codice fiscale BRSM78T24I608K
Partita IVA 02430870424
mail mbruschi@instanthelp.it

OGGETTO: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di ESPERTO ESTERNO PROGETTISTA nell'ambito del Progetto PONFESR "CABLAGGIO STRUTTURATO"

L'Istituto **Comprensivo di CORINALDO**, situato in **CORINALDO – viale Dante 45**, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott. CERESONI Simone, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di CORINALDO - codice fiscale **92015290429**

E

L'Ing. **BRUSCHI Matteo**, nato a Senigallia (AN) il 24 ottobre 1978, residente a Senigallia - Via Podesti 52 - codice fiscale BRSM78T24I608K

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

* **VISTO** l'avviso prot. **AOODGEFID/20480 del 20/07/2021** per la realizzazione di progetti di Infrastrutture per l'istruzione;

* **VISTA** la nota prot. **AOODGEFID/40055 del 14/10/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"CABLAGGIO STRUTTUTTURATO"** – codice 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-64, proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 82.072,35;**

* **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

* **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

* **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 13/12/2021 e relativa all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari.

ANIC834008 - A4C9479 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001019 - 0001019 - 26/01/2022 - IV.2 - U

- * **VISTO** il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- * **VISTA** il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni ed interni, approvato dal Consiglio di Istituto del 30.11.2017;
- * **CONSIDERATA** la necessità di individuare le figure professionali di **PROGETTISTA** per la voce di costo di € 8.207,23;
- * **VISTO** l'avviso prot.n. 11135 del 12.12.21 di selezione interna/esterna per il reclutamento della figura professionale di esperto Progettista;
- * **CONSIDERATO** che è pervenuta una sola candidatura, da parte dell'Esperto Esterno Dott. BRUSCHI Matteo;
- * **VISTA** la relativa graduatoria provvisoria prot.n. 198 del 08.01.22;
- * **VISTA** la relativa graduatoria definitiva prot.n. 985 del 26.01.22;
- * **PRESO ATTO** che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione.
- * **PRESO ATTO** dei dati contabili e fiscali della prescritta dichiarazione personale;

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO

L'Ing. BRUSCHI Matteo, individuata quale **ESPERTO** in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del Progetto **CABLAGGIO STRUTTURATO**.

Art. 2 – COMPITI

L'Ing. **BRUSCHI Matteo**, si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a svolgere le sottoindicate attività, previste all'art. 3 dell'Avviso:

- * svolgere un sopralluogo approfondito negli edifici dei plessi;
- * provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- * provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, mediante l'elaborazione del capitolato tecnico della gara d'appalto;
- * tenere i rapporti tecnici con la ditta appaltatrice;
- * supervisionare la realizzazione dei vari interventi per garantirne la coerenza con il progetto;
- * collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- * collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- * provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- * redigere i verbali e i time sheet relativi alla sua attività;
- * collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando se necessario alle riunioni predisposte per il buon andamento delle attività.

ART. 3 - PERIODO DI VALIDITA' DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione **fino alla completa realizzazione del Progetto previsto al 30 dicembre 2022 (salvo eventuali proroghe)** e all'espletamento di tutti gli adempimenti di cui all'art. 3.

ART. 4 - TEMPISTICA PER LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico e ogni altra operazione propedeutica alla pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori deve essere completata entro **il 31 gennaio 2022**.

ART. 5 - VERIFICHE

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni e commissioni relative progetto indette dal Dirigente Scolastico.

ART. 6 – CORRISPETTIVI e MODALITA' PAGAMENTO

Per lo svolgimento dell'incarico sono stabiliti i seguenti compensi orari onnicomprensivi:

| Figura professionale | Lordo/Stato | n. ore max |
|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| Figura di PROGETTISTA | 40,00 | 200 |

Il corrispettivo indicato, comprensivo di oneri di legge, sarà liquidato a seguito di presentazione da parte del prestatore d'opera della documentazione prevista. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito/fattura e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Tale incarico sarà svolto in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ente gestore. Il rapporto sarà regolato, oltre che da quanto forma oggetto del presente incarico, dagli art. 2222 e seguenti del codice civile.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività oggetto del presente contratto, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte, tramite verifica dell'apposito registro delle attività.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART. 7 – RESPONSABILITA' CIVILE

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

ART. 8 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 10.

ART. 9 - MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 10 - RECESSO

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

ART. 11 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

ART. 12 – FORO COMPETENTE

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Ancona.

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196, così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

ART. 14 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Ing. Bruschi Matteo, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 4 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

ART. 15 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Simone Ceresoni.

ART. 16 – NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Simone Ceresoni
firmato digitalmente

Per accettazione

ANIC834008 - A4C9479 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001019 - 26/01/2022 - IV.2 - U