

- **Oggetto:** PER ELISABETTA allegato 4A anp monitorapa - METTI ANCHE L'ALLEGATO SOTTO
- **Data ricezione email:** 10/05/2023 11:02
- **Mittenti:** CERESONI SIMONE - Gest. doc., Ata, Docente - Email: ds.simone.ceresoni@iccorinaldo.edu.it, DS - Simone Ceresoni - Gest. doc. - Email: ds.simone.ceresoni@iccorinaldo.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** IC CORINALDO <anic834008@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** DS - Simone Ceresoni <ds.simone.ceresoni@iccorinaldo.edu.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
ANP - Modello-richiesta-parere-DPO.docx	SI			NO	NO

Testo email

ANP - 16 MARZO

La nuova segnalazione e invito a da parte della nota associazione Monitora PA, pervenuta in queste settimane a molte scuole, riguarda l'utilizzo delle caselle di posta elettronica, gli spazi di condivisione di file e i *drive* che fanno capo ad aziende residenti negli USA. L'intervento del collettivo di attivisti informatici fa riferimento alla cosiddetta sentenza *Schrems II*, pronunciata dalla Corte di giustizia dell'Unione europea, che ha lasciato molti dubbi interpretativi sulla legittimità nell'uso, da parte delle scuole, delle maggiori piattaforme telematiche di produzione statunitense. Si tratta – come è noto – di piattaforme particolarmente diffuse che integrano più servizi (dalla posta elettronica agli spazi didattici).

In attesa che la Commissione Europea adotti il provvedimento di adeguatezza nei confronti del trasferimento di dati verso gli USA, ai dirigenti viene ora chiesto di affrontare una problematica che va ben al di là del loro livello di competenza, per di più in una situazione di scarsa chiarezza normativa e di assenza di indicazioni da parte del Garante.

L'ANP ritiene che i dirigenti non possano essere lasciati soli a fronteggiare una questione così delicata e carica di conseguenze sulla operatività delle scuole.

Per questa ragione il Presidente ANP Giannelli ha inviato oggi una lettera al Ministro dell'Istruzione e del Merito Valditarà chiedendo che l'Amministrazione fornisca chiarimenti e predisponga, se necessario, interventi specifici per garantire l'efficace funzionamento delle scuole. Tutto ciò anche in vista della realizzazione delle attività del PNRR, imperniata sulla transizione digitale e sulle quali le scuole si sono già impegnate. L'ANP non può accettare il rischio di depotenziare o vanificarne l'operato per assenza di chiarezza sugli strumenti oggetto di investimento nonché di sistematica formazione del personale.

ANP 2

In data 16 marzo 2023 [l'ANP aveva scritto al Ministro Valditarà](#) chiedendogli di intervenire a supporto delle scuole sulla questione Monitora PA.

Diamo atto all'Amministrazione di essersi mossa tempestivamente in tale direzione, inviando agli USR [la nota n. 706 del 20 marzo 2023](#), a firma del dott. Jacopo Greco, Capo del Dipartimento per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, avente ad oggetto "*Riscontro alle richieste di supporto in merito alla valutazione di conformità al GDPR del trattamento e trasferimento extra UE di dati personali degli utenti delle Istituzioni scolastiche attraverso determinati servizi PEO e piattaforme ICT*". Tale nota è corredata da un [dettagliato documento tecnico](#) elaborato dall'Ing. Davide D'Amico, Direttore Generale per i Sistemi Informativi e la Statistica.

Il Ministero, nell'ambito della disamina tecnico-giuridica della questione, ricorda che, in base al principio di accountability previsto dal GDPR stesso, a qualsiasi titolare del trattamento – inclusi i dirigenti delle scuole – è

richiesto di condurre “*un’analisi del rischio o valutazione d’impatto ed una verifica di adeguatezza circa le modalità, le garanzie ed i limiti del trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente*”. Analisi che, ovviamente, va materialmente effettuata dal DPO su richiesta del titolare del trattamento. È proprio per questo che abbiamo allegato, alle indicazioni trasmesse il 16 marzo ai dirigenti nostri iscritti, [un apposito modello di richiesta formale da indirizzare al DPO](#).

Non possiamo non constatare come il documento tecnico – recante linee di azione coerenti con quelle già fornite dall’ANP, incluso il necessario coinvolgimento del DPO – contenga la presa di posizione che auspicavamo da parte del Ministero.

I colleghi possono ora operare con maggiore serenità, nella consapevolezza che i problemi connessi all’utilizzo dei dati riguardano tutte le amministrazioni pubbliche, nessuna esclusa, a partire da quelle centrali.

Al DPO Dott. _____

E p.c. all'Animatore digitale Prof/ssa _____

Oggetto: segnalazione prot. n. _____ del _____

In relazione alla comunicazione di cui all'oggetto pervenuta dal Sig. Pietrosanti per conto di Monitora PA, che si allega, ai sensi dell'art. 39 del DGPR, sono a chiedere un parere riguardante:

- 1) la liceità dell'utilizzo degli strumenti informatici segnalati nella comunicazione in oggetto
- 2) in caso di risposta negativa o parzialmente negativa alla prima questione, si richiede di rendere noti:
 - a. *gli accorgimenti tecnici e legali da porre in essere per rendere conforme l'uso degli strumenti citati nella segnalazione in oggetto in relazione ai diversi utilizzatori (alunni, personale della scuola, famiglie degli alunni) e ai diversi tipi di dati*
 - b. *le caratteristiche di eventuali soluzioni alternative, qualora non fossero praticabili, per talune categorie di dati, le indicazioni di cui ai punti precedenti*
 - c. *gli accorgimenti da adottare, qualora necessario, per mantenere comunque la funzionalità del servizio garantito dalla scuola.*

Per una migliore comprensione delle attività in corso e delle possibili soluzioni, la S.V. può prendere contatti anche con l'Animatore digitale Prof/ssa _____ e il/la DSGA Dott/ssa _____

Distinti saluti

Luogo e data, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO