

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORINALDO**  
**ANNO SCOLASTICO 2022/23**

**CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VERBALE N°11**

Venerdì 10 febbraio 2023, alle ore 17.45, in modalità on line tramite la piattaforma GSuite, si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto, per discutere il seguente O.d.g.:

- 1- approvazione verbale seduta precedente
- 2- approvazione progetto preliminare "Scuola 4.0 Classroom" - delibera
- 3- approvazione Programma Annuale - delibera
- 4- approvazione Programma Biennale degli acquisti - delibera
- 5- variazioni a bilancio - delibera e comunicazioni
- 6- approvazione documento E-policy - delibera
- 7- contributo volontario delle famiglie - comunicazione del Dirigente Scolastico
- 8- proposta studio fotografico Paolo Vampa - comunicazione del Dirigente Scolastico
- 9- varie ed eventuali

Presiede la riunione la presidente Daniela Casagrande; verbalizza l'insegnante Angela Tommasetti. Risultano assenti giustificati: Manuel Pettinari, Roberta Rossetti e Lucilla Saccinto. Matteo Battestini entra al punto n°2; Fabiola Brunetti entra al punto n°3. Risulta presente anche il DSGA dott. Vincenzo Federiconi.

Il Dirigente Scolastico fa presente che diversi studenti universitari stanno effettuando il tirocinio nel nostro Istituto e alcuni docenti tutor chiedono di farli partecipare anche alle riunioni degli Organi Collegiali. Chiede se la tirocinante Arianna Montevecchi può partecipare, in qualità di uditrice, alla seduta odierna. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

**1° punto O.d.g.: "Approvazione verbale seduta precedente"**

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura dei punti salienti relativi al verbale n. 10 della seduta precedente del 21/12/2022, inviato per mail a tutti i componenti. Non essendoci osservazioni in merito, si procede alla votazione.

Si vota per l'approvazione del verbale n. 10 del 21 dicembre 2022.

Risultato della votazione (n°14 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

**DELIBERA N°74**

approva all'unanimità il verbale n. 10 del 21 dicembre 2022.

**2° punto O.d.g.: "Approvazione Progetto preliminare Scuola 4.0 Classroom - delibera"**

Il Dirigente Scolastico fa presente che in realtà non si pone all'attenzione del Consiglio d'Istituto la delibera del progetto, ma si coglie l'occasione per dare un'informativa spiegando cosa è "Scuola 4.0" e come si sta muovendo l'Istituto. Fa presente che si tratta di un progetto "NEXT GENERATION" all'interno dei progetti del PNRR. Le azioni dedicate alle scuole sono tre e noi siamo stati oggetto di un solo finanziamento che si chiama "NEXT GENERATION CLASSROOM". Ci sono stati destinati, con vincolo, 130 mila euro con i quali si dovrà trasformare almeno il 50% delle aule di scuola primaria e secondaria di I grado in ambienti innovativi di apprendimento, per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti. Non è una lista della spesa per l'acquisto degli strumenti digitali, ma un'idea didattica vera e propria: trasformare la didattica frontale classica in didattica laboratoriale, dove i ragazzi cooperano con lavoro di gruppo. Si prevede di acquistare una serie di arredi che permetteranno alle aule di trasformarsi facilmente con diverse organizzazioni. Quindi una

scuola vista non come momento obbligatorio, ma come attrattiva. Il processo è lungo, ma si dovrà concludere entro il 31/12/2024. Dove i plessi lo permetteranno si cercherà di organizzare aule disciplinari in cui saranno gli studenti che girano e non i docenti. In quei plessi che, per problemi strutturali, non si potrà realizzare questo modello, resteranno le aule organizzate tradizionalmente con strumenti che comunque potranno favorire questa innovazione. È un progetto obbligatorio per le scuole, che prevede la presenza di un commissario ad acta che lo porterà avanti da solo se le scuole non lo attuano. Oggi si informa il Consiglio d'Istituto, che è l'organo politico della scuola, sul fatto che il progetto è partito ed è iniziata una riflessione con un gruppo ristretto di docenti. Mercoledì prossimo sarà informato anche il Collegio Docenti. Conclude dicendo che ci sono altri progetti PNRR: uno riguarda il sito web e un altro la migrazione in cloud di alcuni servizi della scuola. Paolo Pietkiewicz vuol capire se, quanto presentato dal Dirigente Scolastico, è plausibile che parta con il prossimo anno scolastico o si dovrà aspettare.

Il Dirigente Scolastico fa presente che questa trasformazione riguarda tre assi:

- DIDATTICA, che prevede una riflessione dei docenti e una formazione necessaria per il passaggio da frontale a laboratoriale;
- INFRASTRUTTURALE che riguarda gli acquisti;
- ORGANIZZAZIONE MODULARE ORARIA per permetterà la realizzazione di questa innovazione.

Su questo il nostro Istituto sta lavorando con i docenti e con gli enti locali. A settembre avremo in campo questo progetto, ma per step. La scuola sta facendo tutti gli approfondimenti, anche con le famiglie che hanno perplessità e sono chiamate a confronti. C'è voglia di fare questo processo insieme e la buona riuscita dipende da tutti noi, siamo una comunità con tante sfumature: i docenti, i collaboratori scolastici, il personale di segreteria. È un cambio mentale importante.

La presidente Daniela Casagrande chiede se alla Scuola Secondaria di I grado di Castelleone di Suasa questo cambio di orario è dato per assodato. Il Dirigente Scolastico risponde in maniera affermativa.

### **3° punto O.d.g.: "Approvazione Programma Annuale - delibera"**

Il Dirigente Scolastico fa presente che il Programma Annuale è il bilancio di previsione dell'Istituto: le linee sono quelle contenute nel P.T.O.F. votato a dicembre, il quale rappresenta le idee, mentre il bilancio rappresenta le "gambe economiche" per realizzare quanto previsto nel P.T.O.F.

Saluta e ringrazia il DSGA dott. Vincenzo Federiconi, rientrato dall'infortunio, e gli lascia la parola.

Il DSGA fa presente che il Programma Annuale è il bilancio previsionale per l'esercizio finanziario 2023 e deve essere presentato entro il 15 gennaio. Il 12 gennaio è stato presentato ai revisori dei conti ed entro il 15 febbraio deve essere approvato. Il revisore ha controllato tutta la documentazione e in questi giorni c'è stato il parere di regolarità positivo senza alcun rilievo. Si procede quindi all'approvazione del Consiglio d'Istituto e della Giunta Esecutiva, per la quale elaborerà una apposita delibera. Passa quindi ad illustrare dettagliatamente la RELAZIONE ILLUSTRATIVA al Programma Annuale 2023 con il MODELLO A, che è la sintesi delle entrate e delle uscite, il MODELLO B, che contiene le schede illustrative distribuite per capitolo di bilancio, il MODELLO C, dove c'è la situazione amministrativa presunta, il MODELLO D, che tratta l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione al 31/12/22 e il MODELLO E, che è il riepilogo generale e sintetico di tutte le spese previste. Tutta la documentazione è stata inviata ai componenti del Consiglio d'Istituto e sarà pubblicata nel sito sulla sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Il Dirigente Scolastico fa presente che il Consiglio d'Istituto conosce l'idea di scuola che si vorrebbe, perché l'ha vista con il P.T.O.F. Fa presente tuttavia che si dovrà prevedere di ritoccare il contributo volontario perché 13,00 € sono veramente pochi per quello che la scuola offre.

Si vota per l'approvazione del Programma Annuale come sopra illustrato dal Dirigente Scolastico e dal DSGA Vincenzo Federiconi.

Risultato della votazione (n°16 votanti): favorevoli all'unanimità  
Il Consiglio con

**DELIBERA N°75**

approva all'unanimità il Programma Annuale come sopra descritto.

**4° punto O.d.g.: "Approvazione Programma Biennale degli acquisti - delibera"**

Il DSGA, molto sinteticamente, fa presente che è un passaggio formale previsto dal codice degli appalti il quale richiede agli enti pubblici di prevedere nell'arco di un biennio le prospettive di acquisti superiori a 40 mila euro. Ci sono le schede previste dalla normativa e ricorda che si tratta solo di una proforma normativa. Si tratta dell'allegato 2 all'interno del "Programma biennale degli acquisti di forniture e di beni di servizi". Si compone di scheda "A", "B" e "C": la scheda "A" superiore a 40 mila euro, la scheda "B" con tutti i dettagli delle spese superiori alla soglia; la scheda "C" con l'elenco degli interventi previsti, ma non più avviati. Si porta in Consiglio il PNRR di cui si è parlato prima con il Dirigente Scolastico. Ovviamente è completa solo la "scheda A", perché c'è il finanziamento, ma si stanno ancora redigendo gli aspetti progettuali.

Si vota per l'approvazione del "Programma Biennale degli acquisti" come sopra illustrato dal DSGA Vincenzo Federiconi.

Risultato della votazione (n°16 votanti): favorevoli all'unanimità  
Il Consiglio con

**DELIBERA N°76**

approva all'unanimità il "Programma Biennale degli acquisti" come sopra descritto.

**5° punto O.d.g.: "Variazioni a bilancio - delibera e comunicazioni"**

Il DSGA Vincenzo Federiconi illustra dettagliatamente le variazioni di bilancio precedentemente inviate a tutti i componenti. C'è una comunicazione che riguarda le variazioni vincolate e sono gli interessi per le spese bancarie sostenute dall'istituzione scolastica; un'altra riguarda un rimborso infortuni. Poi c'è la proposta di delibera che riguarda il contributo dell'assicurazione delle famiglie arrivate a gennaio con scadenza 8 novembre, di 67,00 €. Purtroppo tramite i sistemi di contabilizzazione, se non vengono adempiute nei termini previsti, sono di difficile individuazione. Si propone di farli confluire in A3 per eventuali esigenze collettive.

Si vota per l'approvazione delle variazioni a bilancio come sopra illustrato dal DSGA Vincenzo Federiconi.

Risultato della votazione (n°16 votanti): favorevoli all'unanimità  
Il Consiglio con

**DELIBERA N°77**

approva all'unanimità le variazioni a bilancio come sopra descritto.

**6° punto O.d.g.: "Approvazione documento E-policy - delibera"**

Il Dirigente Scolastico fa presente che c'è un'apposita commissione per l'argomento "E-policy" e che i docenti referenti sono Fabiola Brunetti e Luca Sgreccia. Fa presente che si tratta delle linee guida strategiche che l'Istituto Comprensivo Corinaldo si è dato riguardo l'uso di tecnologie e di un regolamento per la gestione di abusi in ambito alle stesse tecnologie. È un documento strategico che vedrà l'attuazione in diversi anni, utile anche per permettere una formazione agli studenti sulle pratiche da evitare nel digitale. Per questo il nostro Istituto utilizzerà anche la consulenza del giornalista Luca Pagliari e del dott. Giuseppe Lavenia.

In conclusione sono linee guida che ci permetteranno di agire sugli studenti per tutelarli quando sono parte lesa, ma anche quando fanno cose non lecite. Condivide il documento e lo illustra dettagliatamente.

Si vota per l'approvazione del documento E-Policy come sopra illustrato dal Dirigente Scolastico.  
Risultato della votazione (n°16 votanti): favorevoli all'unanimità  
Il Consiglio con

**DELIBERA N°78**

approva all'unanimità il documento E-policy come sopra descritto.

**7° punto O.d.g.: "Contributo volontario delle famiglie - comunicazione del Dirigente Scolastico"**

Il Dirigente Scolastico fa presente che c'è necessità di rivedere la quota da chiedere alle famiglie, perché, per la politica scolastica sui progetti con esperti esterni senza costi per le famiglie, non è più sufficiente un contributo di soli 13,00 €. Propone di guardare gli istituti vicini e di iniziare una riflessione. Se ne parlerà in maniera dettagliata a maggio/giugno.

Il Consiglio d'Istituto **ne prende atto favorevolmente.**

**8° punto O.d.g.: "Proposta studio fotografico Paolo Vampa - comunicazione del Dirigente Scolastico"**

Il Dirigente Scolastico fa presente che questa proposta è la stessa del precedente anno scolastico. In sintesi si invierà alle classi la proposta dello studio fotografico Paolo Vampa di fare una foto alla singola classe al costo di 3,00 € ad alunno. Solo se i docenti di classe sono interessati e se tutte le famiglie all'unanimità aderiscono, si potrà scattare la foto di classe che sarà acquistata da chi lo vorrà. Serve l'adesione all'unanimità delle famiglie e l'interesse dei docenti.

Il Consiglio d'Istituto **ne prende atto favorevolmente.**

**9° punto O.d.g.: "Varie ed eventuali"**

Il Dirigente Scolastico fa presente che per il martedì di Carnevale, d'accordo con i comuni, poiché sono riprese le attività dei carri allegorici, si propone di far uscire tutte le scuole primarie e secondarie alle ore 13.00 senza mensa e le scuole dell'infanzia subito dopo la mensa.

Si vota per l'orario ridotto del martedì di Carnevale come sopra illustrato dal Dirigente Scolastico.  
Risultato della votazione (n°16 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

**DELIBERA N°79**

approva all'unanimità l'orario ridotto del martedì di Carnevale come sopra descritto.

La riunione si conclude alle ore 19.40

F.to Il Segretario verbalizzante  
Angela Tommasetti

F.to La Presidente  
Daniela Casagrande