

ISTITUTO COMPRENSIVO CORINALDO
ANNO SCOLASTICO 2022/23

COLLEGIO DOCENTI UNITARIO

VERBALE N°02

Giovedì 6 ottobre 2022, alle ore 16.30, presso la sala polivalente della “Pubblica Assistenza AVIS” di Corinaldo, si è tenuta la riunione del Collegio Docenti unitario, per discutere il seguente O.d.G.:

- 1- Lettura e approvazione verbale seduta precedente – delibera
- 2- Somministrazione farmaci salvavita. Protocollo scuola-famiglia - comunicazione
- 3- Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per l’elaborazione dei documenti strategici della scuola (RAV – PDM – PTOF – RENDICONTAZIONE SOCIALE) - comunicazione
- 4- Funzioni Strumentali: aree e criteri di individuazione - delibera
- 5- Commissioni e gruppi di lavoro: individuazione e tematiche - delibera
- 6- Piano annuale delle attività - delibera
- 7- Attività annuali all’insegnamento ex art.29 comma a) e comma b) – delibera
- 8- Nomina docenti tutor neo-assunti - comunicazione
- 9- Centro Sportivo Scolastico (“Gruppo Sportivo”, “Tutti in movimento”, “Campionati studenteschi”) - delibera
- 10- “Scuola Attiva Kids” e “Marche in movimento” - delibera
- 11- “Piccoli eroi a scuola” – delibera
- 12- Delibera curriculum classi V^e con orario da 27 a 29 ore – delibera
- 13- Protocollo d’intesa per un sistema integrato di servizi 0-6 anni – delibera
- 14- Protocollo di accoglienza per alunni di cittadinanza non italiana - delibera
- 15- Attività alternative alla Religione Cattolica - delibera
- 16- Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico dott. Simone Ceresoni; verbalizza l’insegnante Angela Tommasetti.

Per quanto riguarda le presenze e le assenze si rimanda ai fogli delle firme dei tre ordini di scuola: presenti n°91 docenti (19 di Scuola dell’Infanzia – 35 di Scuola Primaria – 37 di Scuola Secondaria di I grado).

Il Dirigente Scolastico saluta i nuovi docenti arrivati dopo il primo Collegio Docenti del 5 settembre 2022: Claudia Gasparini, Elisa Martelli e Valentina Vitale per la Scuola dell’Infanzia; Francesca Agostinelli, Giorgia Fabri, Elisa Fabrizi, Samuele Gobbi, Daniele Rossi per la Scuola Primaria; Federica Alberti, Francesca Carnazzola, Giorgia Casagrande Serretti, Clara Cuicchi, Nicoletta De Vena, Lorenzo Duca, Lucia Giachini, Lucia Guerrieri, Giovanna Piaggese, Anna Cristina Pellegrini, Giulia Pettinari, Paola Petroni, Tania Pongetti, Michela Porcelli, Katia Tarughi, Cristina Terzoni, Eugenia Turchi per la Scuola Secondaria di I grado.

Esprime solidarietà e vicinanza a tutti coloro che sono stati colpiti nella recente alluvione. Fa presente che, per il personale scolastico, sono previsti momenti collettivi da parte dell’ASUR Marche, per elaborare questo tragico evento insieme agli studenti. Tutti purtroppo abbiamo vissuto questa triste vicenda, ma la scuola deve essere presente soprattutto per chi ha avuto lutti e danni. Per quanto riguarda i nostri ragazzi è stato attivato un supporto collettivo nelle classi in cui gli alunni hanno subito questo evento. La Regione Marche, la Protezione Civile e l’Asur si sono attivati e attendono un nostro riscontro. Nulla è risolutivo, ma si può provare ad aprire un percorso.

Infine fa presente che sabato 22 ottobre 2022 alle ore 16.00 il comune di Corinaldo inaugura il nuovo polo scolastico, comprensivo della Scuola dell’Infanzia “Andrea Veronica” e della Scuola Secondaria di I grado “Guido degli Sforza” con annessi gli uffici di presidenza e segreteria, che ha

visto come protagonista l'amministrazione del sindaco Principi ed ora, nella fase finale, del sindaco Aloisi. Per questo esprime gratitudine a tutta la comunità di Corinaldo e alle amministrazioni comunali. All'evento presenzieranno le varie autorità, la Banda cittadina e gli sbandieratori. Le classi terze della Scuola secondaria di I grado esporranno una riflessione. Ricorda che tutti i docenti sono invitati e che dovranno confermare o meno la loro partecipazione. Il riferimento per questo evento è il vicario Luca Sgreccia che redigerà un elenco di invitati.

1° punto O.d.G.: "Lettura e approvazione verbale seduta precedente"

Il Dirigente Scolastico fa presente che il verbale della seduta precedente del 05/09/22 è stato inviato a tutti. Ricorda l'Ordine del Giorno: approvazione del verbale della seduta precedente del 28/06/22; presentazione dei nuovi docenti assegnati all'istituto Comprensivo Corinaldo; comunicazioni del Dirigente Scolastico relative agli aspetti organizzativi e didattici (piano sicurezza – staff dirigenziale e collaboratori del Dirigente Scolastico – funzioni strumentali – progetti accoglienza – assemblee di inizio anno con i genitori – pagamento M.O.F. a.s. 2021/22 – tetti di spesa facile consumo – contributo volontario genitori – pre-accoglienza scuole dell'infanzia); piano delle attività fino al 13 settembre; suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri; determinazioni inerenti il piano di dimensionamento regionale della rete scolastica; accordi di rete per "MiR – Matematica in Rete" , "Storia in Rete" , "Scuole green", "Scuola amica UNICEF"; assegnazione dei plessi, delle classi, delle sezioni e degli ambiti disciplinari ai docenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado; nomina fiduciari e vice-fiduciari che fungono da referenti scolastici di plesso per la gestione delle malattie infettive respiratorie (ex referenti COVID). Se non ci sono osservazioni passa alla votazione.

Si vota per l'approvazione del verbale n°1 del 05/09/2022.

Risultato della votazione (votanti 92): astenuti 10 – favorevoli 82

Il Collegio Docenti approva a maggioranza la **delibera n°1** relativa al verbale della seduta precedente.

2° punto O.d.G.: "Somministrazione farmaci salvavita. Protocollo scuola-famiglia. - comunicazione"

Il vicario Luca Sgreccia chiede attenzione per la somministrazione di farmaci salvavita come adrenalina/insulina per choc anafilattico. Quando la famiglia chiede la somministrazione di un farmaco generico, è necessario tenere traccia scritta. Il protocollo prevede che la famiglia invii la richiesta alla segreteria, la quale farà compilare un apposito modulo per l'autorizzazione alla somministrazione da parte dei docenti. Il Dirigente Scolastico deve sempre essere informato, considerato che è sua la responsabilità ultima. Raccomanda a tutti i docenti di rispettare il protocollo.

3° punto O.d.G.: "Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per l'elaborazione dei documenti strategici della scuola (RAV – PDM – PTOF – RENDICONTAZIONE SOCIALE)- comunicazione"

Il Dirigente Scolastico fa presente che si tratta di una comunicazione. Dal 15 ottobre al 31 dicembre si deve rimettere mano all'architettura della nostra scuola.

Nello specifico comunica che:

- verranno nominati componenti del Nucleo di Valutazione Interna (NIV) il Dirigente Scolastico, il DSGA, il collaboratore vicario Luca Sgreccia, le funzioni strumentali dell'area 1, dell'area 2 e dell'area 3, la referente del RAV-Infanzia
- entro la data di avvio delle iscrizioni per l'a.s. 2023/24 dovranno essere aggiornati e compilati sulla piattaforma RAV, in modalità sincrona con la piattaforma PTOF, la RENDICONTAZIONE SOCIALE relativa al triennio 2019/22; il RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV) per il triennio 2022/25; il PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA (PTOF); il PIANO DI MIGLIORAMENTO (PDM), che dovrà essere incluso nel PTOF;

- nel definire quanto sopra indicato, si terrà conto dei risultati delle rilevazioni INVALSI relative agli anni precedenti al fine di rafforzare le competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza, contrastare la dispersione scolastica e prevenire l'insuccesso scolastico, ridurre le differenze tra scuole e aree geografiche nei livelli di apprendimento degli studenti;
- nella elaborazione del PTOF si dovranno tenere in debita considerazione le proposte dell'offerta formativa extracurricolare ed i pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori; tutte le progettualità che i team dei docenti dei tre ordini di scuola hanno definito per promuovere l'arricchimento dell'offerta formativa, anche con l'intervento di esperti esterni selezionati tramite avviso pubblico; i progetti del PNRR per la didattica digitale integrata e la transizione digitale di cui la scuola è stata interessata; l'inserimento di 2 ore curricolari di educazione motoria con docente esperto specializzato per le classi quarte e quinte a tempo normale con il passaggio da 27 a 29 ore settimanali e per le classi quarte e quinte a tempo pieno entro le 40 ore settimanali; l'inserimento di tutte le progettualità attinenti l'educazione fisica/motoria promosse dall'USR Marche per i tre settori di scuola;
- la formazione del personale scolastico docente e non docente dovrà essere focalizzata sull'acquisizione e il potenziamento delle competenze digitali sia nella gestione dei processi amministrativi, sia nella didattica in aule laboratorio;
- per l'a.s. 2023/24 andrà anche programmato e organizzato, in raccordo con gli enti locali territoriali di riferimento, con le necessarie delibere degli organi collegiali competenti in materia e con le irrinunciabili interlocuzioni con tutte le componenti della comunità scolastica, il passaggio organizzativo a settimana corta con sabato libero di tutte le classi e di tutti i plessi, anche al fine di limitare i consumi energetici legati al trasporto pubblico e al riscaldamento dei locali scolastici.

Il Collegio Docenti ne **prende atto** favorevolmente.

4° punto O.d.G.: “Funzioni Strumentali: aree e criteri di individuazione - delibera”

La vicaria Angela Tommasetti, dopo aver ricordato le Funzioni Strumentali del precedente anno con i relativi compiti, propone le seguenti per il corrente anno scolastico:

- AREA 1 PTOF – CURRICOLI D'ISTITUTO
- AREA 2 RAV – PDM – RENDICONTAZIONE SOCIALE
- AREA 3 ORIENTAMENTO
- AREA 4 BES
- AREA 5 MULTIMENDIALITÀ

In sintesi, dopo ampia discussione, le Funzioni Strumentali con i relativi compiti per l'a.s. 2022/23 risultano le seguenti:

AREA 1 P.T.O.F. CURRICOLI D'ISTITUTO	1- Coordinamento della commissione P.T.O.F. 2- Aggiornamento e modifica del P.T.O.F. 3- Educazione civica – referente di Istituto 4- Curricoli d'Istituto 5- Partecipazione ad iniziative di formazione, promosse dai vari Enti e divulgazione del materiale informativo ricevuto durante tali incontri
AREA 2 RAV - PDM RENDICONTAZIONE SOCIALE	1- Stesura del RAV, del PDM e della RENDICONTAZIONE SOCIALE 2- Coordinamento e partecipazione al Nucleo Interno di Valutazione (NIV) 3- Monitoraggio per autovalutazione (on-line) 4- Referenza e coordinamento delle attività valutative inerenti alle prove INVALSI

<p style="text-align: center;">AREA 3 ORIENTAMENTO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Coordinamento dell’Orientamento inteso nell’accezione più ampia del termine e rivolto a tutti gli studenti dell’Istituto 2- Coordinamento dell’Orientamento degli alunni in uscita dalla Scuola Primaria (anche indirizzo musicale) e dalla Scuola Secondaria di I grado 3- Partecipazione ad iniziative di formazione, promosse dai vari Enti e divulgazione del materiale informativo ricevuto durante tali incontri 4- Informazione, rivolta ai docenti si Scuola Secondaria di I grado, sulle proposte formative degli istituti di Scuola Secondaria di II grado 5- Referenza ed eventuali partecipazioni a reti di scopo
<p style="text-align: center;">AREA 4 B.E.S.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Coordinamento della Commissione B.E.S. e collaborazione con il Dirigente Scolastico o suo delegato per la gestione degli alunni con certificazione 2- Supporto ai docenti referenti per l’individuazione di casi di alunni B.E.S. 3- Raccolta ed analisi della documentazione (certificazione diagnostica/segnalazione) aggiornando il fascicolo personale 4- Organizzazione di momenti di approfondimento, formazione, aggiornamento sulla base delle necessità rilevate all’interno dell’Istituto 5- Coordinamento dell’organizzazione didattica e degli interventi necessari per l’accoglienza e l’inclusione degli alunni immigrati (attuazione del protocollo di accoglienza dell’Istituto) 6- Predisposizione ed elaborazione dei progetti, anche finalizzati alla richiesta di contributi
<p style="text-align: center;">AREA 5 MULTIMEDIALITÀ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Coordinamento della Commissione Multimedialità 2- Svolgimento dei seguenti compiti, relativi all’ANIMATORE DIGITALE: <ul style="list-style-type: none"> ▪ stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l’organizzazione di laboratori formativi, favorendo l’animazione e la partecipazione della comunità scolastica ▪ favorire la partecipazione degli studenti nell’organizzazione di workshop e altre attività, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie ed al territorio, per la realizzazione di una cultura digitale ▪ individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all’interno degli ambienti della scuola con uso di particolari strumenti per la didattica; pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; laboratorio di coding per gli studenti, coerenti con l’analisi dei bisogni della scuola, in sinergia con attività di assistenza tecnica di altre figure 3- Partecipazione ad eventuali iniziative di formazione, promosse dai vari Enti e divulgazione del materiale informativo ricevuto durante tali incontri 4- Predisposizione ed elaborazione di progetti, anche finalizzati alla richiesta di contributi

La vicaria propone quindi i seguenti criteri di individuazione:

- dichiarazione di disponibilità a svolgere la funzione strumentale e a svolgere la relativa attività di formazione, da presentare con allegato curriculum vitae in direzione dopo il Collegio dei docenti del 06/10/21 ed entro il 12/10/22 a mano o tramite mail da inviare in segreteria entro le ore 14.00
- partecipazione ad iniziative di formazione
- svolgimento di incarichi relativi all’area di riferimento alla funzione strumentale da svolgere
- realizzazione di progetti nell’ambito della ricerca ed in ambito pedagogico riferiti all’area specifica della funzione strumentale
- titoli e competenze varie

Propone infine il seguente iter operativo: nei plessi verrà inviato quanto deciso oggi nel collegio docenti e se ci saranno esuberanti nelle domande si riunirà l'apposita Commissione formata dal Dirigente Scolastico e dai due collaboratori vicari.

Fabiola Brunetti chiede cosa fare dei "curricoli d'istituto". Il Dirigente Scolastico pensa che il curriculum d'istituto sia il documento di riferimento per i docenti e per le famiglie. Se questo anno si vuole puntare su questo obiettivo è necessario iniziare un discorso collettivo e dipartimentale.

Il Dirigente Scolastico fa inoltre presente che il sistema organizzativo del nostro Istituto è ad inclusione e se qualcuno ha piacere di spendersi in un ruolo lo spazio c'è. Ringrazia i due vicari Luca Sgreccia e Angela Tommasetti e la terza collaboratrice Paloma Giorgi che si sono subito messi al lavoro; i fiduciari di plesso; Daniele Gemignani in qualità di responsabile della procedura relativa al Polo Scolastico; Tina Torreggiani come referente Covid d'Istituto ed Erasmus; Agostina Magagnini coordinatrice per la Scuola dell'Infanzia e le Funzioni Strumentali.

Si vota per le Funzioni Strumentali e per i criteri di individuazione come proposto dalla vicaria Angela Tommasetti.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°2**, approva a maggioranza la costituzione delle Funzioni Strumentali con i relativi compiti sopra descritti.

5° punto O.d.G.: "Commissioni e gruppi di lavoro: individuazione e tematiche - delibera"

La vicaria Angela Tommasetti propone le seguenti COMMISSIONI che prevedono un docente referente per ogni plesso obbligatorio:

- Commissione P.T.O.F.
- Commissione RAV – PDM – RENDICONTAZIONE SOCIALE
- Commissione B.E.S
- Commissione MULTIMEDIALE
- Commissione GENERAZIONI CONNESSE – BULLISMO – CYBERBULLISMO referenti Brunetti e Sgreccia

Propone anche i seguenti GRUPPI DI LAVORO che prevedono una partecipazione flessibile dei docenti:

- Gruppo di lavoro "Matematica in rete" guidato da Lorella Campolucci e Danila Maria Maori
- Gruppo di lavoro "Storia in rete" guidato da Antonina Gambaccini e Mariangiola Catozzi
- Gruppo di lavoro "Italiano" con referente da nominare
- Gruppo di lavoro "Scuole green" guidato da Anna Maria Frati e Danila Maria Maori
- Gruppo di lavoro "Erasmus" guidato da Tina Torreggiani (interna) e Beatrice Perkins (esterna)

Fa presente che, come previsto dalla vigente normativa, è istituito il "Gruppo GLI d'Istituto" formato da un massimo 15 componenti nominati dal Dirigente Scolastico su base volontaria anche facenti parte del gruppo BES integrando con genitori ed esperti UMEE.

Propone la continuazione dei seguenti DIPARTIMENTI, considerati Collegi Docenti di settore:

- classi parallele per le SCUOLE PRIMARIE
- Lettere, Matematica/Scienze, Lingue straniere, Arte e Musica, Tecnologia, Educazione Fisica, Religione, Sostegno per le SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO

Ricorda i LABORATORI in essere e precisamente:

- Laboratorio di Musica presso la Scuola Secondaria di Corinaldo con referente Daniele Gemignani
- Laboratorio Multimediale presso le Scuole Primarie e Secondarie di I grado dell'Istituto con referenti i membri della commissione multimediale
- Atelier Creativo presso la Scuola Primaria di Corinaldo

La vicaria chiede, se possibile, di avere i nominativi dei referenti di plesso per le commissioni e per i gruppi di lavoro entro le ore 14.00 del 15/10/22.

Si vota per la formazione di Commissioni e Gruppi di Lavoro come proposto dalla vicaria Angela Tommasetti.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°3**, approva all'unanimità le Commissioni e i Gruppi di Lavoro come sopra descritto.

6° punto O.d.G.: "Piano annuale delle attività - delibera"

La collaboratrice Paloma Giorgi illustra dettagliatamente il "Piano annuale delle attività" inviato a tutti i docenti.

Si procede alle correzioni dopo le osservazioni in merito e quindi si vota per il "Piano annuale delle attività" come proposto dalla collaboratrice Paloma Giorgi con le opportune correzioni.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°4**, approva all'unanimità il "Piano annuale delle attività" come sopra descritto.

7° punto O.d.G.: "Attività funzionali all'insegnamento ex art.29 comma a) e comma b) – delibera"

Il Dirigente Scolastico ricorda le schede relative alla documentazione dell'ex art. 29 che dovranno compilare solo i docenti che lavorano su più istituti.

Fa quindi presenti le ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO previste dall'art.1 comma 10 CCNL 2016-2018 (ex art.29 CCNL 2006-2009):

Art. 29 3a: Attività di carattere collegiale per INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA

- Collegio docenti unitario
- Collegio docenti di segmento
- Consegna schede di valutazione/osservazione
- Incontri inizio e fine anno scolastico

Art. 29 3b: Attività per INFANZIA

- Consigli intersezione
- P.E.I. e P.D.P.
- Incontri con famiglie (elezioni O.O.C.C. – iscrizioni - assemblee varie ecc...)
- Programmazioni per attività didattiche
- Continuità educativa

Art. 29 3b: Attività per PRIMARIA

- Consigli interclasse
- P.E.I. e P.D.P.
- Incontri con famiglie (elezioni O.O.C.C. – iscrizioni - assemblee varie ecc...)
- Continuità educativa

Art. 29 3b: Attività per SECONDARIA

- Consigli classe
- P.E.I. e P.D.P.
- Incontri con famiglie (elezioni O.O.C.C. – iscrizioni - orientamento classi III - assemblee varie ecc...)
- Continuità educativa

Si vota per le attività funzionali all'insegnamento come ampiamente descritto dal Dirigente Scolastico con i relativi modelli per la compilazione dovuta solo dai docenti che lavorano su più istituti.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°5**, approva all'unanimità le attività funzionali all'insegnamento come sopra descritto.

8° punto O.d.G.: "Nomina docenti tutor neo-assunti" - comunicazione

Il Dirigente Scolastico comunica i nominativi dei docenti neo-assunti che devono sostenere l'anno di prova per i quali propone i seguenti tutor.

NEO-ASSUNTI	TUTOR
Teresina Francoletti	Annina Rodini
Valentina Morelli	Paloma Giorgi
Rachele Roscini	Samanta Mantoni

Il Dirigente Scolastico raccomanda di essere aggiornati sulle scadenze date dall'USR Marche e fa presente che la vicaria Angela Tommasetti sarà la referente per i docenti all'interno dell'Istituto.

Si vota per la nomina dei docenti tutor per i neo-assunti come descritto dal Dirigente Scolastico.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°5bis**, approva all'unanimità i docenti tutor dei neo-assunti in ruolo come sopra descritto.

9° punto O.d.G.: "Centro Sportivo Scolastico ("Gruppo Sportivo", "Tutti in movimento", "Campionati studenteschi") – delibera

Il vicario Luca Sgreccia fa presente che il Centro Sportivo Scolastico per le scuole secondarie di I grado proposto dall'USR Marche comprende "Gruppo Sportivo", "Tutti in movimento" e "Campionati studenteschi". È un'offerta formativa inclusiva e gratuita con una valenza educativa importante e copre un vulnus dell'offerta sportiva territoriale.

Il Centro Sportivo Scolastico si propone di:

- avviare alla pratica sportiva e a una sana vita sportiva
- potenziare l'attività sportiva scolastica e conferirle un carattere di continuità
- sviluppare attività sportive come strumenti per aiutare i ragazzi in una crescita psicologica, emotiva, sociale oltre che fisica
- contribuire ad aumentare il senso civico degli studenti, migliorare l'aggregazione, l'integrazione e la socializzazione
- sviluppare negli studenti una cultura sportiva

Ricorda che i professori Paolo Pieroni ed Eugenio Balducci hanno messo in campo un'attività significativa per gli alunni a partire dal mese di marzo del precedente anno scolastico e quindi si vuol confermare anche questo anno la stessa attività.

Infine fa presente anche il "Gruppo Sportivo Scolastico" (GSS) per attività sportiva pomeridiana, che da diversi anni opera nelle scuole secondarie di I grado del nostro Istituto con referente il prof. Paolo Pieroni e con attività da svolgere in pomeriggio da concordare.

Si vota per l'istituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS) con il "Gruppo Sportivo", "Tutti in movimento" e i "Campionati studenteschi" per l'a.s. 2022/23 come illustrato dal vicario Luca Sgreccia.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°6**, approva all'unanimità l'istituzione del "Centro Sportivo Scolastico" (CSS) con il "Gruppo Sportivo scolastico", "Tutti in movimento" e "Campionati studenteschi" per l'a.s. 2022/23 come sopra descritto.

10° punto O.d.G.: "Scuola Attiva Kids" e "Marche in movimento" – delibera

Il vicario Luca Sgreccia fa presente che anche per l'anno scolastico 2022/23 il Ministero dell'Istruzione in collaborazione con "Sport e salute S.p.A.", promuove il progetto nazionale "Scuola Attiva Kids". Il progetto è realizzato in collaborazione con le Federazioni Sportive Nazionali

(FSN) e il Comitato Italiano Paralimpico (CIP) ed ha l'obiettivo di valorizzare l'educazione fisica e sportiva nella scuola primaria per le sue valenze formative, per la promozione di corretti e sani stili di vita e per favorire l'inclusione sociale.

È rivolto alle classi 3^a e 4^a ed è prevista un'ora a settimana di orientamento motorio-sportivo tenuta da un Tutor, in compresenza con il docente titolare della classe, con il quale organizza l'ora settimanale di attività motorio-sportiva riferita sia al Kit didattico di Progetto, sia alle schede delle due Federazioni sportive che la scuola avrà scelto in fase di iscrizione, tra quelle aderenti al progetto. Per l'attività di orientamento motorio-sportivo, i Tutor saranno appositamente formati e dotati di proposte motorio-sportive dalle FSN prescelte dalle scuole, previa condivisione e validazione del programma formativo e delle stesse proposte motorio-sportive con la Commissione didattico-scientifica nazionale del progetto.

Nel nostro Istituto intendono aderire la classe quarta della scuola primaria di Castelleone di Suasa e le classi terze e quarte delle scuole primarie di Corinaldo e di Ostra Vetere. Il docente referente sarà il prof. Eugenio Balducci.

Il vicario Luca Sgreccia fa presente che, per l'a.s. 2022/23, è previsto anche il progetto "Marche in Movimento", approvato dalla Regione Marche con DGR 58 del 31 gennaio 2022, che intende inquadrare la Scuola come elemento fondamentale per un'azione educativa e culturale che riconosce nell'attività fisica il passaggio per l'acquisizione di uno stile di vita sano migliorando la qualità della vita delle persone partendo dai più piccoli, a partire dalla scuola primaria.

Il progetto, in linea con quanto previsto dal Ministero dell'Istruzione, prevede un aumento delle ore di attività motoria nella scuola primaria attraverso l'introduzione del "tutor sportivo scolastico" nelle classi prima-seconda-terza.

Nel nostro Istituto intendono aderire le classi prime, seconde e terze delle scuole primarie di Corinaldo e di Ostra Vetere. Il docente referente sarà il prof. Eugenio Balducci.

Si vota per la partecipazione al progetto "Scuola Attiva Kids" e "Marche in movimento" nelle Scuole Primarie di Castelleone di Suasa, Corinaldo e Ostra Vetere come sopra descritto.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti approva all'unanimità la **delibera n°7** relativa alla partecipazione ai progetti "Scuola Attiva Kids" e "Marche in movimento" nelle scuole primarie dell'Istituto per l'a.s. 2022/23 come sopra descritto.

11° punto O.d.G.: "Piccoli eroi a scuola" – delibera

Il vicario Luca Sgreccia fa presente che per l'a.s. 2022/23 l'USR Marche propone il progetto di educazione motoria "Piccoli eroi a scuola" per i bambini delle Scuole dell'Infanzia. Il nostro Istituto intende aderire con tutte le sezioni di Scuola dell'infanzia e la referente sarà l'insegnante Agostina Magagnini.

Si vota per la partecipazione al progetto "Piccoli eroi a scuola" nelle Scuole dell'Infanzia del nostro Istituto come sopra descritto.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti approva all'unanimità la **delibera n°8** relativa alla partecipazione del progetto "Piccoli eroi a scuola" delle Scuole dell'Infanzia dell'Istituto per l'a.s. 2022/23 come sopra descritto.

12° punto O.d.G.: "Delibera curriculum classi V^e con orario da 27 a 29 ore - delibera"

Il Dirigente Scolastico ricorda che, da questo anno scolastico, ci sarà un docente specializzato per l'educazione motoria che effettuerà due ore nelle classi quinte della scuola primaria. Si dovrà quindi apportare una modifica all'orario delle classi. Il tempo pieno svolgerà l'educazione motoria all'interno delle 40 ore utilizzando un'ora del dopomensa; il tempo normale passerà a 29 ore settimanali guadagnando un'ora che andrà nel monte ore di matematica.

Si vota per il nuovo curriculum delle classi quinte del nostro Istituto come sopra descritto.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti approva all'unanimità la **delibera n°9** relativa al curriculum delle classi quinte delle Scuole Primarie dell'Istituto per l'a.s. 2022/23 come sopra descritto.

13° punto O.d.G.: "Protocollo d'intesa per un sistema integrato di servizi 0-6 anni - delibera"

Il Dirigente Scolastico chiede di rinviare il punto, considerata l'assenza della referente per corso di formazione.

14° punto O.d.G.: "Protocollo di accoglienza per alunni di cittadinanza non italiana - delibera"

Il Dirigente Scolastico ricorda che è un protocollo molto importante e riguarda soprattutto i migranti. Ringrazia Mariangiola Catozzi e Samanta Mantoni per averlo realizzato. Lascia la parola alla docente Catozzi, la quale illustra dettagliatamente il documento. Ricorda che questo protocollo è molto importante, perchè è un momento in cui si accoglie non solo l'alunno, ma anche la famiglia, che è sempre felice di parlare con la scuola per spiegare le esigenze e cercare di capire cosa vogliamo proporre per i loro figli. L'inserimento di solito va fatto all'interno della classe che definisce l'età del bambino, ma si deve anche conoscere la sua storia e il suo percorso scolastico valutando diverse variabili per poter proporre il percorso formativo più adeguato. L'inserimento in classe non è mai semplice, anche se ci si avvale di mediatori. Si può anche optare per un percorso che possa essere modificabile nei primi trenta giorni, dopo accurata valutazione. Serve un PPAS (Piano Personalizzato Alunni Stranieri) utile e calibrato sull'alunno, il quale dopo tre mesi, può essere sostituito da un PDP. Fa presente inoltre che una parte importante viene svolta anche dalla segreteria, nella persona di Nadia Ciarmatori dell'ufficio didattica.

Il Dirigente Scolastico ringrazia le due Funzioni Strumentali che hanno lavorato su questo documento utile e necessario per questa procedura che deve diventare una prassi.

Si vota per il protocollo di accoglienza per alunni di cittadinanza non italiana come sopra descritto.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti approva all'unanimità la **delibera n°10** relativa al protocollo di accoglienza per alunni di cittadinanza non italiana anni per l'a.s. 2022/23 come sopra descritto.

15° punto O.d.G.: "Attività alternative alla Religione Cattolica - delibera"

La vicaria Angela Tommasetti ricorda che è compito del Collegio Docenti deliberare le tematiche da portare avanti durante l'attività alternativa alla Religione Cattolica.

Fa presente che sono già stati inviati i comunicati per rilevare le esigenze orarie dell'attività alternativa alla Religione Cattolica. Sono ritornati quelli delle Scuole Primarie e della Scuola Secondaria di I grado di Ostra Vetere. Mancano ancora quelli delle Scuole Secondarie di I grado di Castelleone di Suasa e di Corinaldo. Sono già pronti i comunicati con le richieste di adesione per i docenti interni che intendono effettuare attività alternativa e si attendono le ultime due scuole. A breve saranno inviati nei plessi.

La vicaria ricorda che la scuola pubblica garantisce una pluralità a tutti nel rispetto delle diversità. Specifica che l'attività alternativa riguarda le "competenze di cittadinanza" comprensive anche e soprattutto delle "competenze della lingua italiana, matematiche e di educazione civica". Auspica che le ore dell'attività alternativa possano essere assegnate a docenti che devono completare il proprio orario all'interno dell'Istituto Comprensivo. In caso contrario si dovrà procedere alla nomina di docenti esterni.

Si vota per l'attività alternativa alla Religione Cattolica come proposto dalla vicaria Angela Tommasetti.

Risultato della votazione (votanti 92): favorevoli all'unanimità

Il Collegio Docenti, con **delibera n°12**, approva all'unanimità l'attività alternativa alla Religione Cattolica come sopra descritto.

La riunione si conclude alle ore 18.30

F.to Il Segretario verbalizzante
Angela Tommasetti

F.to Il Presidente
Dott. Simone Ceresoni